ビジネス スタンダード

必ずパソコンが使える！

いつでも入校

受講料 94,600 円 税込

テキスト代 4,400 円 税込

学習内容　Word、Excel

講習時間帯

月火木金曜日 10:00～20:00

土曜日 10:00～17:00

※定休日　水曜日・日曜日・祝祭日

有効期間 6 ヶ月　目安の学習　時間 60 時間

有効期間内であれば 100 時間でも 200 時間でも好きなだけ学習していただけますので、難しいところは何回でも繰り返すことができます　もちろん料金は入校時にいただく受講料のみ追加料金は一切いただきません

時間・回数無制限

【こんな方におすすめ】
仕事でパソコンが必要になった、就職したいが Word、Excel が必須だと言われた、地域の役が回ってきたが引継がパソコンデータで渡された・・・など。早く使えるようになりたい方にぴったりです。

分かりやすい受講料	入会金や施設利用料、月会費など別建ての料金はありません。一切の追加料金なく安心して学習に打ち込むことができます。
オリジナルテキストを使用	教室で学習するのに最も適したテキストを作りました。最初は詳しい説明付きで、次は簡単な説明で、最後は説明なしで。**自分で考えるから本当に身に付くのです。**
ご自分のペースで	自分でテキストを読んで進め、聞きたいときに講師に聞くフリーレッスンスタイルです。**自分のペースで進められる**ので授業が先に進んでしまって分からなくなるということはありません。
当日予約・キャンセルＯＫ	営業時間の中で、前日までにお好きな時間を 30 分単位で予約してください。当日急に時間が空いたという場合もお電話いただければできる限り対応します。**当日キャンセルも OK です。**
個別カルテ	受講スタイルや、学習進捗状況は人によって違います。**個別にカルテを作成し、お一人お一人に合ったサポートをします。**

※ソフトは Office2016 を使用します。

個別学習 講師が受講生数人に 1 人ついて直接指導します（DVD 学習ではありません）

問合せ先／訓練実施場所

宮田ビジネス学院 伊那教室

☎（0265）96-7236

〒396-0026 伊那市西町 4945-2

JR 伊那市駅より徒歩 6 分 無料駐車場完備

E-mail　m-gakuin@pciida.com